




Àrea: Alcaldia U31		Segell:
Codi de verificació:  5C1Y5F6C1J214U360D4S		
Document: 790/2021	Expedient: 5329/2020	Data: 08-01-21 09:32

## EDICTE

El Ple de la Corporació en sessió celebrada el dia 25 de novembre de 2020, va aprovar inicialment les bases específiques del programa de subvencions per a la reactivació de l'activitat de comerços, empreses i autònoms de Piera, les quals d'acord amb l'article 124.2 del ROAS, se sotmeten a informació pública per un termini de trenta dies a comptar dels de l'endemà d'aquesta publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per tal que es puguin formular al·legacions o reclamacions que es considerin adients. De no formular-se'n l'acord inicial esdevindrà definitiu de forma automàtica.

### **BASES ESPECÍFIQUES DEL PROGRAMA DE SUBVENCIONS PER A LA REACTIVACIÓ DE L'ACTIVITAT DE COMERÇOS, EMPRESES I AUTÒNOMS DE PIERA**

#### **1. Objecte del programa i finalitat de la concessió de la subvenció**

L'objecte de la present convocatòria és pal·liar i actuar de manera immediata, davant les conseqüències derivades de la crisi econòmica provocada pel COVID-19, i impulsar l'activitat econòmica en el terme municipal de Piera, atorgant liquiditat a les empreses, autònoms i professionals lliberals del municipi per a contribuir a facilitar el compliment de les seves obligacions empresarials, manteniment de l'activitat i ocupació i esmorteir la reducció dràstica d'ingressos.

Es pretén protegir l'interès general de la ciutadania de Piera, donant suport a les persones autònomes i empreses, per a minimitzar l'impacte de la crisi econòmica provocada pel COVID-19 i aconseguir que, es produeixi el més aviat possible una reactivació de l'economia de la nostra vila, actuant directament sobre les persones físiques i jurídiques més afectades.

Per tant, la finalitat d'aquestes bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, justificació, tràmit, concessió, cobrament de les subvencions que concedeixi l'Ajuntament de Piera, a través de les Regidories de Comerç i d'Empresa i Ocupació, a empreses, comerços, autònoms i professionals lliberals mitjançant ajuts econòmics per fer front als lloguers d'immobles arrendats, al pagament de subministraments bàsics (llum, aigua, gas), quotes d'autònoms, despeses de gestoria, despeses de seguretat social dels treballadors i de mutualitat de previsió social en el cas de professionals lliberals, com a mesura de foment i prevalença del teixit productiu i comercial municipal arran de la crisi del coronavirus (COVID-19).

#### **2. Bases reguladores i normativa aplicable**

Aquestes bases tenen naturalesa de bases complementàries a l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament, publicada a la seu electrònica. També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, publicant-se al Butlletí oficial de la província de Barcelona i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

La gestió d'aquestes subvencions se subjectarà als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

La seva tramitació es realitzarà per mitjans electrònics en aplicació del que es disposa en l'article 14.3 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **3. Beneficiaris/es**

Poden sol·licitar les ajudes qualsevol persona física o jurídica, amb activitat professional o empresarial, que estiguin legalment constituïts, amb domicili fiscal a Piera i siguin titulars d'un centre de treball situat en el terme municipal de Piera i hagin hagut d'aturar total o parcialment la seva activitat professional o empresarial.

Només s'admetrà una sol·licitud per persona física o jurídica.

### **4. Actuacions subvencionables**

Als efectes del finançament establert per aquestes bases reguladores, serà despesa subvencionable la despesa acreditada corresponent a:

- a) L'import de l'arrendament (lloguer) així com les despeses dels subministraments bàsics (llum, aigua, gas, telèfon) dels locals ubicats al terme municipal de Piera on els beneficiaris desenvolupen la seva activitat,
- b) L'import de la quota d'autònom o de mutualitat de previsió social en cas de professionals lliberals i quotes de la seguretat social dels treballadors contractats per desenvolupar l'activitat.
- c) L'import de despeses de gestoria pel funcionament de l'activitat.


L'import corresponent a l'IVA de les factures presentades, no serà subvencionable.

### **5. Requisits generals i obligacions dels beneficiaris/es**

Per acollir-se a les ajudes d'aquestes bases, cal que es reuneixin els següents requisits:

- Ser persones físiques o jurídiques amb domicili fiscal a Piera, i que disposin d'un centre de treball ubicat en el municipi de Piera on desenvolupin la seva activitat empresarial.
- Ser persones físiques o jurídiques que disposin de llicència, permís o comunicació d'activitat que serà justificada mitjançant de declaració de responsabilitat.
- Ser arrendataris o propietaris de l'immoble subjecte de l'activitat o titulars d'altres títols jurídics d'igual naturalesa admissibles en dret.
- Trobar-se al corrent de llurs obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb l'Ajuntament de Piera, d'acord amb les normes vigents.



Àrea: Alcaldia U31		Segell:
Codi de verificació:  5C1Y5F6C1J214U360D4S		
Document: 790/2021	Expedient: 5329/2020	Data: 08-01-21 09:32

Ajuntament de Piera. Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a <https://www.seu-e.cat/web/piera>

- Haver interromput total o parcialment l'activitat comercial o empresarial arran de la crisi del coronavirus (COVID-19)
- Conservar la documentació justificativa de la despesa a disposició de l'Ajuntament per a dur a terme actuacions de comprovació i control de la subvenció
- Fer publicitat de l'ajut rebut.

## 6. Quantia de la subvenció

Atenent l'objecte d'aquestes bases, que és ajudar a les empreses, comerços, autònoms, professionals, persones físiques o jurídiques que han patit una davallada dràstica i involuntària de la seva facturació com a conseqüència del efectes del coronavirus (COVID-19), la subvenció serà d'una quantitat atorgada de un mínim de 1.000€ fins a un màxim de 2.000€, import que es determinarà en la corresponent convocatòria, i sempre que es justifiquin les despeses subvencionables.

## 7. Termini de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà **30** dies hàbils després de la seva publicació, excepte que amb anterioritat a aquesta data s'hagi exhaurit el pressupost previst. En aquest supòsit, es dictarà una resolució d'alcaldia que recollirà aquest extrem i serà objecte de publicació a la seu electrònica, en l'apartat corresponent en la convocatòria de la subvenció.

## 8. Procediment de la concessió i criteris

El procediment de concessió d'aquests ajuts és el de concurrència competitiva amb un únic criteri basat en l'ordre d'entrada de la sol·licitud.

S'examinaran de forma independent totes les sol·licituds presentades dins el termini establert i per ordre cronològic de presentació i es podran fer diverses resolucions parcials fins a esgotar la dotació pressupostària.

La quantia total màxima de les subvencions a atorgar i la consignació pressupostària es determinaran en la corresponent convocatòria. Una vegada exhaurit el pressupost disponible, la presentació de la sol·licitud no donarà dret a la obtenció de l'ajut.

## 9. Sol·licituds

### 9.1. Presentació de sol·licituds:

La sol·licitud es presentarà de forma electrònica i amb el model de sol·licitud normalitzat, que estarà disponible a l'apartat "tràmits i gestions" de la seu electrònica de l'Ajuntament de Piera a l'enllaç [www.viladepiera.cat](http://www.viladepiera.cat).

La falsedat en qualsevol dada en el formulari de la sol·licitud o document que l'acompanyi, deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sense perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

## 9.2. Documentació a presentar:

La documentació a presentar és la següent:

- Còpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica sol·licitant (NIF/CIF/NIE).
- En el cas de persones jurídiques, còpia de l'escriptura de constitució i acreditació de la representació per actuar en nom de la persona jurídica.
- Còpia de la declaració censal relativa a l'activitat econòmica que es desenvolupa.
- Comprovant de pagament del rebut d'autònoms, o de mutualitat de previsió social en el cas de professionals lliberals,
- Contracte de lloguer o títol de propietat del centre de treball segons sigui el cas
- En cas de centre de treball de lloguer, comprovant de pagament
- En el cas de tenir treballadors al seu càrrec, adjuntar la Relació Nominal de Treballadors (RNT)
- Model de comunicació de dades bancàries, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària.
- Certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'AEAT, la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). Aquest requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data de pagament de la subvenció.

## 9.3. Altres consideracions relatives a les sol·licituds

La documentació presentada juntament amb la sol·licitud o amb els altres tràmits associats al procediment de concessió pot ser una còpia simple (document escanejat en PDF), acompanyada de declaració de responsabilitat conforme la documentació presentada és còpia idèntica del document original.


En el cas que la sol·licitud no reuneixi tota la documentació requerida a les bases, es farà un requeriment formal i es donarà un termini de **cinc** dies hàbils a partir de l'endemà de la recepció de la notificació per esmenar-ho. En el cas que no se subsani dins d'aquest termini s'entendrà per desistida la petició de subvenció. A més, per a les sol·licituds esmenades es considerarà, a aquests efectes, la data en què la sol·licitud estigui completada i sigui susceptible de ser valorada, com a data de lliurament.

La sol·licitud de la subvenció implica l'acceptació de les bases reguladores.

## 10. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment

L'ordenació, instrucció del procediment es portarà a terme des de la Regidoria de Comerç. L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà una comissió d'avaluació formada pel Regidor de Comerç, el Regidor d' Empresa i Ocupació i un/a funcionari/a o personal laboral de l'Ajuntament que elevarà informe proposta a l'Alcaldia. Per Decret d'Alcaldia es resoldrà de forma motivada la concessió o denegació dels ajuts sol·licitats.



Àrea: Alcaldia U31		Segell:
Codi de verificació:  5C1Y5F6C1J214U360D4S		
Document: 790/2021	Expedient: 5329/2020	Data: 08-01-21 09:32

Ajuntament de Piera. Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a <https://www.seu-e.cat/web/piera>

El termini màxim per resoldre l'atorgament dels ajuts serà de trenta dies hàbils a comptar des de la data de tancament de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableix l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

La resolució ha de ser motivada degudament i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la persona sol·licitant (nom i NIF/CIF/NIE) a la qual es concedeix la subvenció i l'import subvencionat.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. En el cas que el beneficiari no manifesti cap objecció en el termini de quinze dies a partir de la recepció de la notificació s'entendrà que ha acceptat de forma tàcita la subvenció.

La resolució del procediment és definitiva i posa fi a la via administrativa, d'acord amb el que disposen l'article 172.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 114.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP). Contra la mateixa es pot interposar recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà a la data de recepció de la notificació de la resolució, davant de l'òrgan que l'ha emès. Transcorregut aquest termini únicament es pot interposar recurs contenciós administratiu, sens perjudici, en el seu cas, de la procedència del recurs extraordinari de revisió, d'acord amb el que disposa l'article 124 de la LPACAP.

Les sol·licituds que, complint amb els requisits establerts a les bases, no obtinguin subvenció, mantindran l'ordre de prelación i quedaran com a reserva per als casos previstos en l'article 63 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei General de Subvencions, de tal manera que si es disposa de crèdit suficient per atendre aquestes sol·licituds, l'òrgan concedent resoldrà sense necessitat d'una nova convocatòria.

## 11. Pagament

L'import de la subvenció s'abonarà en un únic pagament, una vegada dictada la resolució d'atorgament de la subvenció. El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari del beneficiari/a que hagi especificat a la sol·licitud.

## **12. Justificació**

La concessió de la subvenció comporta l'acreditació documental justificativa de la despesa elegible objecte de l'ajut per la qual cosa no serà necessària cap tipus de justificació posterior.

## **13. Incompatibilitats**

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra ajuda, prestació, subsidi, o subvenció, destinada a aquesta mateixa finalitat, concedit/da per l'Ajuntament de Piera.

Les subvencions regulades en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions, prestacions i ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

És responsabilitat de la persona sol·licitant informar-se sobre la possible incompatibilitat entre ajuts que donin per a la mateixa finalitat altres administracions, i en el cas que incorri en algun dels casos d'incompatibilitat haurà de renunciar a algun dels ajuts concedits, adreçant renúncia a l'administració corresponent.

En qualsevol cas el conjunt d'aportacions no podrà superar la totalitat del cost de les actuacions subvencionades.

Aquests ajuts són compatibles amb altres ajudes rebudes d'altres administracions, però en cap cas es podrà imputar la mateixa factura ja presentada per un altre ajut.

## **14. Inadmissió i desistiment**

L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud.

La manca de presentació de qualsevol dels documents exigits per aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ, comporta el desistiment de la sol·licitud.

Qualsevol persona sol·licitant pot desistir expressament de la seva sol·licitud de subvenció abans de rebre la resolució d'atorgament, presentant un escrit de desistiment.

## **15. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**


En el cas que el beneficiari, amb posterioritat a la resolució de concessió de l'ajut, comuniqui a l'Ajuntament l'obtenció d'una subvenció pel mateix objecte d'una altra Administració, l'Ajuntament de Piera podrà modificar la resolució disminuint l'import aprovat en la proporció que es consideri necessari a fi i efecte que les subvencions concedides no superin l'import total de la despesa assumida pel beneficiari, arribant, si és el cas a la revocació total de l'ajut aprovat.

## **16. Conseqüències dels incompliments de les condicions imposades**

Sense perjudici de l'exigència de responsabilitats que s'escaigui, són causes de revocació total o parcial de la subvenció els següents:

a) El falsejament de les dades aportades en la sol·licitud.



Àrea: Alcaldia U31		Segell:
Codi de verificació:  5C1Y5F6C1J214U360D4S		
Document: 790/2021	Expedient: 5329/2020	Data: 08-01-21 09:32

Ajuntament de Piera. Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a <https://www.seu-e.cat/web/piera>

- b) L'incompliment total o parcial de la finalitat.
- c) L'incompliment total o parcial de condicions o obligacions imposades al beneficiari.
- d) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a la comprovació i control per part de l'administració municipal.

La revocació comportarà el reintegrament de les quantitats pagades per l'Ajuntament. La resolució que aprovi el reintegrament incorporarà l'exigència d'interessos de demora des de la data de pagament de la subvenció, excepte si la revisió es realitza per motiu no imputable al beneficiari.

La resolució de reintegrament es notificarà al beneficiari amb l'avertiment exprés que un cop transcorregut el període de cobrament en voluntària sense que s'hagin reintegrat a l'Ajuntament les quantitats reclamades, es procedirà a exigir el deute pel procediment de constrenyiment en els terminis i formes que preveu el Reglament General de Recaptació.

### 17. Infraccions i sancions

En matèria de infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el Títol IV de la Llei 38/2003, General de Subvencions i el títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions.

### 18. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), les dades de caràcter personal seran tractades d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre protecció de dades de l'Ajuntament de Piera.

**Segon:** Exposar aquest acord al públic el present per termini de trenta dies mitjançant la inserció del corresponent edicte al Butlletí oficial de la província i al tauler d'edictes municipal, per tal que les persones interessades puguin presentar al·legacions i suggeriments, amb l'avinencesa que, en el cas que no es presentin el present acord quedaran aprovades definitivament sense necessitat d'adoptar un nou acord.

Piera,