



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA  
CONTRACTACIÓ CONJUNTA D'ELABORACIÓ DE PROJECTE,  
EXECUCIÓ D'OBRES I GESTIÓ D'EQUIPAMENT ESPORTIU PÚBLIC,  
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS  
AVANTATJOSA I DIVERSOS CRITERIS DE VALORACIÓ**

**CLÀUSULA PRIMERA. Objectes i Qualificació**

Els objectius del present contracte són els següents:

1. Elaboració del projecte tècnic d'equipament esportiu (pistes de tennis i pàdel) a situar en zona pública d'equipaments.
2. Execució d'aquest projecte.
3. Adjudicació de la gestió d'aquest equipament, una vegada construït, per concessió administrativa.

1.- Projecte Tècnic.-

L'adjudicatari assumirà l'obligació de redactar el projecte tècnic que inclourà la construcció de pistes de tennis i pàdel a situar al sector d'Equipaments que l'Ajuntament disposa a la zona La Ferradura de can Bonastre, així com les instal·lacions complementàries més accessos, vestidors, local social, etc...Aquest projecte haurà d'aprovar-se per l'Ajuntament en la forma legalment establerta.

2.- Execució.-

L'adjudicatari assumirà l'obligació d'executar el projecte proposat per ell mateix, una vegada aprovat per l'Ajuntament i íntegrament a les seves expenses.

L'execució serà supervisada pels serveis tècnics municipals que determinaran les pautes d'execució i les condicions d'aquesta.

3.- Gestió de l'Equipament.-

L'adjudicatari, com a compensació a la redacció del projecte i la seva execució, li serà concedida la gestió d'aquesta instal·lació d'acord amb la proposta de tarifes que es presenti i una vegada aprovada aquesta per l'Ajuntament. L'explotació de la instal·lació serà assumida per concessionari al seu propi risc i ventura i sota la supervisió de l'Ajuntament.



El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de gestió de serveis públics tal com estableix l'article 8 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

#### **CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

La forma d'adjudicació d'aquest contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 141 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'haurà d'atendre a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i amb la clàusula novena d'aquest plec.

#### **CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el perfil de contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: [www.viladepiera.cat](http://www.viladepiera.cat)

#### **CLÀUSULA QUARTA. Projecte Tècnic. Execució. Explotació econòmica i cànon**

##### 1.- Projecte Tècnic.-

El projecte tècnic haurà de preveure la implantació de les pistes de tenis i pàdel en el terreny públic objecte de concessió, l'emplaçament del qual queda reflectit en el plànol annex núm. 1 a les presents clàusules.

Serà sotmès, una vegada aportat per l'adjudicatari que s'encarregarà de la redacció d'aquest a les seves expenses, a la tramitació corresponent com a projecte d'obres ordinari de l'Ajuntament.

##### 2.- Execució.-



Una vegada aprovat definitivament el projecte i dins el termini d'un mes des d'aquesta aprovació definitiva es procedirà, per part de l'adjudicatari, a l'execució de les obres previstes en dit projecte a càrrec integralment de l'adjudicatari i sota la supervisió dels serveis tècnics de l'Ajuntament.

Les obres hauran d'estar finalitzades en el termini de SIS MESOS.

### 3.- Explotació econòmica i cànon.-

En compensació per la redacció del projecte i la seva execució, el concessionari gestionaria les explotacions esportives d'acord amb el programa d'activitats, horaris i tarifes que hagi aprovat l'Ajuntament en aquest procediment.

## **CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte**

La durada d'aquest contracte serà de quaranta (40) anys, a comptar de l'endemà de la signatura del contracte, segons allò que determina l'article 244 de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.

## **CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

### 1. La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:

a. Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en el qual constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b. Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



c. **De la resta d'empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular de l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, podrà dur-se a terme:

a. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, pot ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es pot també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

### **3. La solvència de l'empresari:**

**3.1.** Els empresaris hauran d'acreditar que gestionen o han gestionat instal·lacions esportives similars a l'objecte de licitació.

**3.2.** La **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.



c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

**3.3.** En els contractes de gestió de serveis públics, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, el qual podrà acreditar-se, segons l'objecte del contracte, per un o diversos dels mitjans següents

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui el seu import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a una finalitat especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat en què estigui establert l'empresari, sempre que hi hagi acord d'aquest organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació dels quals disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.

e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte.



g) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

h) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

#### **CLÀUSULA SETENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament C/ de La Plaça 16-18, en horari d'atenció al públic, dins del termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del citat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix document pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts els deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.



Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Cada licitador no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar a la contractació de la gestió del servei públic de gestió de les instal·lacions esportives municipals de la piscina mitjançant la modalitat de concessió». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa**
- **Sobre «B»: Proposició Tècnica, Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica**
- **Sobre «C»: Documentació Ponderable a través de Judicis de Valor**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autèntiques, conforme a la legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents, així com una relació enumerada d'aquests:

**SOBRE «A»  
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari**
- b) Documents que acreditin la representació**



— Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

**c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic**

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual aquesta s'efectui.

**d) Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional**

**e) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.**

**SOBRE «B»**

**PROPOSICIÓ TÈCNICA, ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

**a) Proposta tècnica, consistent en un avantprojecte de les instal·lacions esportives a implantar**

**b) Proposició econòmica**



Es presentarà conforme al següent model:

«D. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, c/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la contractació de la gestió del servei públic de \_\_\_\_\_ per procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. \_\_\_\_, de data \_\_\_\_\_, i en el perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte de conformitat amb els esmentats plecs, el projecte tècnic presentat i d'acord amb l'oferta econòmica següent:

- Cànon que percebrà l'Ajuntament de Piera en cas de resultats positius
- Tarifes proposades d'abonaments i serveis bàsics
- Volum d'inversió global (IVA inclòs)

(Data, lloc, nom i signatura del proponent)

- c) Documents relatius als criteris de valoració que justifiquin i argumentin la proposició econòmica així com tots els detalls de la proposta econòmica que els licitants vulguin aportar**

#### **SOBRE «C»**

#### **DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR**

**Inclourà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor**

- *Projecte d'explotació que inclourà un estudi econòmic financer de la futura explotació del servei*
- *Pla de millores de recursos i equipament auxiliar (recursos materials i personals)*



- Pla d'usos de la instal·lació
- Pla de manteniment i neteja de les instal·lacions
- Campanya de divulgació, informació i publicitat del servei
- Altres millores

#### **CLÀUSULA VUITENA. Garantia Provisional**

Els licitadors hauran de constituir una garantia provisional per import de **2.000,00 euros**, que respondrà del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació provisional del contracte.

La garantia provisional es dipositarà:

- En la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en la caixa o establiment públic equivalent de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte quan es tracti de garanties en efectiu.
- Davant de l'òrgan de contractació, quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avalis o de certificats d'assegurança de caució.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació definitiva del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari fins que procedeixi a la constitució de la garantia definitiva i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última, en el cas del qual la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva.

#### **CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.



**A. Criteris quantificables automàticament: Total 60 punts**

- **Cànon ofert.** De 0 fins a 20 punts. La millor oferta es valorarà amb 20 punts i la resta proporcionalment
- **Avantprojecte tècnic.** De 0 fins a 25 punts. Sistema de puntuació com punt anterior
- **Inversió inicial en equipament.** De 0 fins a 15 punts. Sistema de puntuació com punt anterior

**B. Criteris ponderables a través d'un judici de valor: Total 40 punts**

- *Projecte d'explotació que inclourà un estudi econòmic financer de la futura explotació del servei (inclosa la proposta de tarifes).* De 0 fins a 10 punts
- *Pla de millores de recursos i equipament auxiliar (recursos materials i personals).* De 0 fins a 5 punts
- *Pla d'usos de la instal·lació.* De 0 fins a 10 punts
- *Pla de manteniment i neteja de les instal·lacions* De 0 fins a 5 punts
- *Campanya de divulgació, informació i publicitat del servei:* De 0 fins a 5 punts
- *Altres millores.* De 0 fins a 5 punts

**CLÀUSULA DESENA. Mesa de Contractació**

La mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

Sr. Jordi Madrid i Roca, que actuarà com a President de la Mesa

Sra. Josefa Escuin i Azcona, Vocal

Sra. Josefina Altarriba i Queraltó, Vocal

Sra. Núria Horcajo i Martínez, Vocal

Sr. Jaume Guixà i Soteras, Vocal

Sr. José Maurenza Franco, Vocal

Sr. José Mario González Arias, que actuarà com a Secretari de la Mesa

**CLÀUSULA ONZENA. Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte



- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes

### **CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de Proposicions i Adjudicació Provisional**

La mesa de contractació es constituirà el tercer dia hàbil posterior a la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les dotze hores, procedirà a l'obertura dels sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa que continguin.

Si fos necessari, la mesa concedirà un termini no superior a tres dies per a que el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris ponderables a través d'un judici de valor.

Si es detectessin errors o omissions en la documentació presentada en el sobre «C», la mesa concedirà per a efectuar-la un termini inferior a set dies, segons l'article 27 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig.

Després de la lectura de les citades proposicions, la mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris, per a la seva valoració de conformitat amb els criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida de nou la mesa de contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

Atesa la valoració dels criteris ponderables a través d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris ponderables de forma automàtica (Sobre «B»), la mesa de contractació proposarà a l'adjudicatari provisional del contracte.

L'adjudicació provisional del contracte s'ha d'efectuar en el termini de un mes des de l'obertura de les proposicions, havent de notificar-la als licitadors i publicant-la en el Butlletí Oficial de la Província i en el perfil de contractant.



La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada ha de motivar la seva decisió.

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Garantia Definitiva**

El qui resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de constituir una garantia del 5% de l'import del compte de resultats del primer any sencer d'explotació.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.



Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Elevació a Definitiva de l'Adjudicació Provisional**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no es podrà produir abans que transcorrin quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* i en el perfil de contractant.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional ha d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'haver constituït la garantia definitiva, i d'haver abonat tots els anuncis de licitació. Així mateix, es pot exigir motivadament a l'adjudicatari que acrediti novament la seva personalitat i capacitat per a contractar.

L'adjudicació provisional s'ha d'eleva a definitiva dins dels deu dies hàbils següents a aquell en que expiri el termini de quinze dies anterior, sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació assenyalada i constituït la garantia definitiva.

Quan no procedeixi l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional per no complir les condicions necessàries, abans de procedir a una nova convocatòria l'Administració pot efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en el cas del qual se li concedirà a un termini de deu dies hàbils per a complimentar el que s'ha assenyalat anteriorment.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dins dels deu dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva, constituint aquest document un títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.



El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant a càrrec seu les despeses corresponents.

## CLÀUSULA SETZENA. Drets i Obligacions

### A) **Obligacions del Contractista**

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

— Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

— Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia atribuïts a l'administració.

— Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.

— Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.

— Percebre dels usuaris del servei les tarifes aprovades per l'Administració concedint per la gestió i explotació del servei.

— Obtenir l'adequada compensació econòmica per a mantenir l'equilibri econòmic de la concessió, en el supòsit de modificacions del servei imposades per la Corporació que augmentin els costos o disminueixin la retribució, i en els casos en què per causes alienes a les parts contractants s'alteressin les bases econòmiques de la concessió contemplades en el moment del seu atorgament.



— Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

— El contractista està obligat a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 53.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic).

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 210 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic per als casos de subcontractació.

— Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de 200 euros de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

## **B) Obligacions de l'Administració**

- Posar a disposició del contractista els mitjans necessaris per a la prestació del servei
- Atorgar al concessionari la protecció adequada per tal que pugui prestar el servei adequadament
- Garantir la percepció de les prestacions econòmiques de la manera i forma acordades, i la seva revisió, si s'escau
- Indemnitzar el concessionari per danys i perjudicis que li ocasioni l'assumpció directa de la gestió del servei o la seva supressió, si es produeix per motius d'interès públic que determinin el rescat de la concessió
- Posar a disposició del concessionari els béns i les instal·lacions que s'hagin convingut
- Mantenir l'equilibri financer de la concessió. A aquests efectes haurà de compensar econòmicament al concessionari per raó de les modificacions que se li ordeni introduir al servei que incrementin les despeses o



disminueixin la retribució, i haurà de revisar les tarifes quan, encara que no hi hagi modificacions del servei, circumstàncies anormals i sobtevingudes, determinin en qualsevol sentit, la ruptura de l'equilibri financer

- Indemnitzar els perjudicis que es derivin de l'incompliment del contracte per causa que li sigui imputable
- Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica o no lliurés els mitjans auxiliars a què s'obligà en el contracte dins dels terminis previstos en aquest i no procedís la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb l'establert en l'article 200 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Tarifes**

Les tarifes del servei seran aprovades per l'òrgan competent de l'Ajuntament, previ estudi de la proposta formulada pel concessionari en la seva plica.

Les empreses que concursin a la gestió de la piscina hauran de presentar una proposta de tarifes així com de tipologia de serveis.

La proposta de serveis i tarifes de l'empresa que guanyi la concessió serà la que es reflectirà al contracte que s'estableixi entre l'Ajuntament i el concessionari.

Les propostes de tarifes per a l'ús de la instal·lació, per als anys següents, mantenint com a mínim les de l'any anterior, seran proposades pel concessionari a la Comissió de Seguiment, la qual, una vegada les hagi estudiat, les elevarà a l'òrgan municipal competent per a la seva aprovació amb caràcter previ a la seva aplicació efectiva.

L'empresa podrà fer períodes de matrícula gratuïta com a campanya de màrqueting, sempre amb previ avís a l'ajuntament i amb la corresponent campanya publicitària i informativa.



## CLÀUSULA DIVUITENA. Revisió de Tarifes

### **A) Revisió ordinària:**

Vençut el primer exercici de vigència del contracte es revisaran les tarifes a percebre dels usuaris, tenint dret en els exercicis successius a una única revisió anual, d'acord amb les variacions que experimenti l'IPC estatal, o fórmula de revisió proposada pel contractista en la seva oferta. Els efectes econòmics de la revisió de preus s'aplicaran a partir del mes de gener de cada any. Els preus unitaris inclosos en l'oferta del concessionari es revisaran a la finalització del primer exercici de vigència conforme a l'IPC estatal, en les mateixes condicions establertes anteriorment.

### **B) Revisió extraordinària**

Quan per part de l'adjudicatari s'estimi que ha existit una ruptura de l'equilibri financer del contracte, per l'aparició de circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles, ha de presentar un estudi econòmic que les acrediti, així com l'alteració d'aquest i les mesures a adoptar per a la seva restauració. Aquest document se sotmetrà a informe i consideració de l'Ajuntament, que tindrà en compte les partides comptables i els seus imports, la documentació que aportà l'empresa adjudicatària referent a les despeses d'explotació. La finalitat d'aquest tràmit administratiu és la d'estudiar, detingudament, si ens trobem davant d'un supòsit de variació en les considerades despeses ordinàries o, si pel contrari, queda plenament acreditada l'aparició de les denominades circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles.

Si com a resultat del que disposa la present clàusula, es concludés l'alteració de l'equilibri financer del servei, l'Ajuntament, adoptarà qualsevol de les mesures que permeti la normativa vigent en la forma, la quantia i l'abast que consideri pertinent.

## CLÀUSULA DINOVENA. Reversió



Quan finalitzi el termini contractual, el servei revertirà a l'Administració, havent de lliurar el contractista totes les obres i instal·lacions implantades sobre els terrenys municipals en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Durant un període de tres mesos anterior a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les disposicions encaminades que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Execució del Contracte**

El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest.

En tot cas, l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per a assegurar la bona marxa dels serveis de què es tracti.

#### **COMISSIÓ DE SEGUIMENT**

Formalitzat el contracte, es constituirà una Comissió de Seguiment amb la funció genèrica de vetllar per la correcta execució de les obres, i en concret donar el vist-i-plau a:

- Execució de les instal·lacions esportives
- Pla d'utilització de la instal·lació
- Programa d'activitats
- Pla de conservació i manteniment
- Pressupost anual
- Proposta de tarifes
- Pla d'inversió
- Plantilla i estructura de personal de la instal·lació
- Memòria anual
- Reglament intern
- Aprovació de serveis complementaris



Per al compliment de les seves funcions la Comissió es reunirà preceptivament i com a mínim una vegada a l'any de forma ordinària i, de manera extraordinària, sempre que es consideri convenient.

La Comissió de Seguiment estarà composta, com a mínim, pels següents membres:

- L'Alcalde, com a president, o regidor en qui delegui
- El regidor d'esports de l'Ajuntament de Piera
- Un tècnic de l'Ajuntament de Piera
- L'arquitecte tècnic municipal o un altre tècnic designat pel mateix Ajuntament
- Dos representants de l'entitat concessionària. D'aquests representants un d'ells serà el Director de la instal·lació

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificació del Contracte i Manteniment de l'Equilibri Econòmic**

L'Administració podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris.

Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar el contractista de manera que es mantingui l'equilibri econòmic del contracte. No procedirà tal compensació, en el cas que els acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei manquin de transcendència econòmica.

L'Administració ha de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de qualsevol de les parts en els següents supòsits:

a) Quan l'Administració modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.



b) Quan actuacions de l'Administració determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.

c) Quan causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, entenent-se per «força major» el que disposa l'article 214 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant mesures que podran consistir en les modificacions de les tarifes a abonar pels usuaris, la reducció del termini del contracte, i en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic del contracte.

Per als casos de força major i d'actuacions de l'administració que determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, podrà prorrogar-se el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 10 per cent de la seva duració inicial, respectant els límits màxims de duració previstos legalment.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 140 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

## **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Incompliment i Penalitats**

### **A) Incompliment**

Si de l'incompliment per part del contractista se'n derivés una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei públic i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podria acordar la intervenció d'aquest fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi irrogat.

### **B) Penalitats per Incompliment**

Les faltes que pot cometre el concessionari es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Es consideren faltes lleus:



1. Les derivades del defectuós o negligent compliment pel concessionari de les obligacions assumides d'acord amb aquest plec.

Es consideren faltes greus:

1. Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
2. La desobediència per part del concessionari de les instruccions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
3. L'incompliment del requeriment municipal per compensar deficiències en la prestació del servei.
4. Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
5. Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pel que fa a la gestió del servei en general com el l'atenció al públic.
6. Reincidència en faltes lleus, anteriorment sancionades.
7. La imposició de sancions per part d'altres administracions públiques a conseqüència de la responsabilitat del concessionari com a gestor del servei.

Es consideren faltes molt greus:

1. L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en el plec de clàusules que afectin la continuïtat i regularitat de la prestació.
2. No prestar el servei directament, llevat dels supòsits permesos en aquest plec.
3. La transmissió de la titularitat de la concessió sense autorització de l'Ajuntament.
4. L'aplicació de tarifes per import superior a l' aprovat.
5. La reincidència en faltes greus, anteriorment sancionades.

El règim sancionador és el següent:

1. Les faltes lleus seran sancionades amb multa de 150 a 600 euros.
2. Les faltes greus seran sancionades amb multa de 600 a 3.000 euros o, en el cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris, la intervenció de la concessió, sempre que l'Ajuntament no decideixi, quan sigui procedent, la resolució del contracte.
3. Les faltes molt greus seran sancionades amb la resolució del contracte.



La consignació econòmica de les sancions seran revisables amb l'increment de l'IPC corresponent.

Si l'incompliment és considerat com a molt greu i atenent a la seva condició de deure essencial tal com s'estableix en la clàusula relativa a les obligacions i drets, podrà donar lloc a la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les mencionades certificacions.

#### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució del Contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en aquest plec; en els fixats en els articles 206, amb excepció dels casos contemplats en les seves lletres e) i f); i en els establerts en l'article 262 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i per allò no previst en aquest, serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi a la Llei 30/2007 i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu



defecte, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Piera, febrer de 2010.