

Qui subscriu sol·licita subvenció a l'Ajuntament de la Vila de Piera, d'acord amb la convocatòria d'enguany, en els termes següents:

1. Entitat sol·licitant

Nom (de l'entitat/persona física)			NIF/DNI
Adreça (Carrer, número, pis, porta)			Barri
Codi postal	Població	Tel.	Tel. mòbil
Correu electrònic		Web	
Nom del president/a de l'entitat	Telèfon	Adreça electrònica	

2. Dades bàsiques del projecte

Denominació de l'activitat I	
Àmbit de l'activitat	Data de realització
Pressupost de l'activitat	Import sol·licitat

3.1. Documentació que s'annexa

<input type="checkbox"/>	Fotocòpia del DNI de la persona autoritzada per a la signatura de l'acceptació de la subvenció.								
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia de la targeta d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària (només en la primera petició)								
<input type="checkbox"/>	Fotocòpia dels Estatuts de l'entitat sol·licitant inscrits al Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya (només en la primera petició)								
<input type="checkbox"/>	Projecte o memòria detallats de l'activitat a realitzar amb el corresponent pressupost d'ingressos i despeses.								
<input type="checkbox"/>	Certificat de la Federació i/o Consell Esportiu de l'Anoia del número de fitxes del club.								
<input type="checkbox"/>	Dades bancàries per a pagament de la tresoreria de l'Ajuntament. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">Codi entitat</td> <td style="width: 15%;">Oficina</td> <td style="width: 5%;">DC</td> <td style="width: 70%;">Número de compte o llibreta</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Codi entitat	Oficina	DC	Número de compte o llibreta				
Codi entitat	Oficina	DC	Número de compte o llibreta						

(Marcar amb una "X")

No s'aporta la documentació annexa perquè ja va ser presentada en data _____

4. Persona que presenta la sol·licitud

Nom i cognoms			NIF/DNI
Càrrec que ocupa a l'entitat	Telèfon	Adreça electrònica	

Us comuniquem que les dades introduïdes en aquest formulari s'incorporaran a un fitxer de l'Ajuntament de Piera amb la finalitat de dur a terme l'adequada gestió de les subvencions. El titular consent expressament el tractament de les seves dades, bé sigui per via postal, telefònica o electrònica amb la finalitat de que l'Ajuntament pugui atendre l'objectiu indicat. El consentiment anteriorment atorgat és revocable i podreu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació adreçant-vos a l'Ajuntament de Piera, c/de la Plaça, 16-18.



5. Declaracions

La persona signant en representació de l'entitat _____

SOL·LICITA:

Una subvenció en els termes especificats més amunt, assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar de la seva realització i

DECLARA:

Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'hi adjunten corresponen a la realitat.
Que, en el cas d'entitats i associacions no han estat modificats els estatuts que

S'entreguen

Són en poder de l'Ajuntament

Que el sol·licitants no està immers en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Que en cas de concessió, el/la sol·licitant es compromet a complir les condicions de la subvenció, en els termes establerts a la convocatòria i d'acord amb la normativa general de subvencions.

Que

No

Sí

Generalitat

Diputació

Altres

ha sol·licitat subvenció a altres administracions, i la quantitat concedida ha estat de _____ €.

Que es compromet a comunicar a l'Ajuntament les subvencions atorgades tan aviat com les coneguin i en tot cas abans de la justificació de la subvenció.

Piera, a ___ de _____ de _____

Segell de l'entitat

Signatura del sol·licitant



Projecte / Memòria de l'activitat

Nom de l'entitat sol·licitant
Nom del programa / activitat
Objectius del programa / activitat
Descripció del programa / activitat
Beneficiaris (cal especificar el núm., col·lectiu als quals destina el programa / activitat)
Mitjans humans i materials
Mitjans de difusió del programa / activitat
Espai de realització
Data de la realització
Durada del programa / activitat

Pressupost desglossat

El pressupost s'ha de presentar equilibrat, de manera que el total de despeses de l'activitat sigui igual al total d'ingressos de l'activitat.			
DESPESES		INGRESSOS	
Concepte	Import	Concepte	Import
Personal		Quotes	
Infraestructures		Drets d'entrada	
Assegurança		Drets venda	
Transport		Subvenció Generalitat	
Material		Subvenció Diputació	
Equips		Altres subvencions	
Comunicació (cartells, pòsters, trameses)		Patrocinadors	
Lloguer espais		Altres ingressos	
Subministraments		Subvenció que es sol·licita a l'Ajuntament	
Altres (detallar)		Aportació entitat	
TOTAL	€	TOTAL	€

Impressió del formulari un cop emplenat

Una vegada omplerta la sol·licitud de subvenció, heu d'imprimir-la, signar-la i presentar-la amb la documentació corresponent a les oficines de l'Ajuntament de Piera.